



CARTA DEI SERVIZI POLIAMBULATORI VIADANA

Casa di Comunità di Viadana Distretto Oglio Po Casalasco Viadanese ASST MANTOVA

La Carta dei Servizi è il principale strumento di un'organizzazione per far conoscere i servizi, i progetti, gli interventi che realizza e per dare informazioni sugli aspetti tecnico organizzativi e gestionali, sulle risorse e le attività a disposizione, sulle modalità di accesso e di intervento.

È pensata, inoltre, per essere uno strumento che permetta ai cittadini il controllo, anche in termini di qualità, dell'erogazione dei servizi stessi.

La Carta dei Servizi dei Poliambulatori di Viadana, inseriti nella casa di Comunità del Distretto Oglio Po Casalasco Viadanese, ASST di Mantova, costituisce uno strumento per fornire ai cittadini mantovani informazioni utili sul Servizio, sulle procedure per accedervi, sugli interventi e prestazioni specifici, sulle modalità di lavoro utilizzate, sui loro diritti.

>> PRINCIPI FONDAMENTALI NELLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

L'ASST, nello svolgimento dei servizi sanitari, socio-assistenziali e socio-sanitari, ispira la propria attività al rispetto dei seguenti principi:

EGUAGLIANZA

I servizi sono erogati secondo regole uguali per tutti, a prescindere dal sesso, dalla razza, dalla lingua, dalle condizioni economiche e sociali, dalla religione, dalle opinioni politiche.

IMPARZIALITÀ

All'assistito sono garantite obiettività e giustizia.

RISERVATEZZA

All'assistito è garantita la tutela della riservatezza e della privacy.

CONTINUITÀ

I servizi sono erogati con regolarità senza soluzione di continuità e nel rispetto degli impegni concordati e programmati. Qualora dovesse verificarsi una interruzione del servizio per cause maggiori, essa si impegna a provvedere immediatamente al ripristino limitando il più possibile il disagio.

TRASPARENZA

Le modalità di gestione del Servizio sono suscettibili di monitoraggio, supervisione e controllo da parte degli interessati.

PARTECIPAZIONE

L'assistito ha la possibilità di produrre documenti, fornire informazioni e formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio. Ha il diritto di accedere alle informazioni che lo riguardano e può compilare periodicamente appositi questionari per la valutazione della qualità percepita del servizio a lui erogato.

APPROPRIATEZZA

Tutti gli operatori, adeguatamente supportati e coordinati, perseguono obiettivi di cura ed assistenza efficaci per lo stato di salute degli assistiti ed il miglioramento della qualità della loro vita.

POLIAMBULATORI VIADANA CASA DI COMUNITÀ VIADANA - ASST MANTOVA

>> DOVE SIAMO

La sede dei Poliambulatori si trova in Largo de Gasperi, 7 - 46019 Viadana (MN)
Tel. 0376 435542 orario 8.00 - 15.00 | e-mail: poliambulatori.viadana@asst-mantova.it



**>> AMBULATORI SPECIALISTICI PRESENTI**

AMBULATORIO	GIORNI APERTURA	ORARI
AUDIOLOGIA	Mercoledì	8.20 – 13.00
CARDIOLOGIA	Giovedì	9.00 - 13.00 e 14.00 - 16.00
DIABETOLOGIA	Lunedì, Mercoledì, Venerdì	8.30 - 13.30
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI: ECOGRAFIE	Mercoledì	8.00 - 17.00
DIAGNOSTICA PER IMMAGINI: RX	Mercoledì	14.30-19.30
ECG HOLTER	Lunedì, Mercoledì, Giovedì	11.30 - 12.00
ENDOCRINOLOGIA	Mercoledì	15.30 - 16.45
FISIATRIA (anche per stesura piani riabilitativi)	Venerdì	8.30 - 11.30
GERIATRIA	Lunedì	9.00 - 12.20
NEUROLOGIA	Lunedì	8.30 - 10.00
ODONTOIATRIA	Martedì E Giovedì	8.00 - 13.00
OTORINOLARINGOIATRIA	Mercoledì	7.30 - 16.00
PNEUMOLOGIA	Martedì	9.00 - 12.00
SPIROMETRIA	Martedì	8.00 - 13.00
TERAPIE FISICHE E RIABILITAZIONE	dal Lunedì al Venerdì	8.00 - 15.30
UROLOGIA	Martedì (1v Mese)	9.00 - 13.00

>> MODALITA' DI ACCESSO

Si accede alle prestazioni tramite **impegnativa del medico e prenotazione**; la prenotazione può avvenire:

- tramite il CUP AZIENDALE nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì ore 8.00/12.30; lunedì e mercoledì 14.00/16.00

per informazioni: tel. 0376 435843 | e-mail: cup.viadana@asst-mantova.it

- telefonando al numero verde (rete fissa 800.638.638 - rete mobile 02.999599)
- tramite le farmacie del territorio
- mediante fascicolo Sanitario Elettronico

Sono previste agende per percorsi interni dedicati alla presa in carico del paziente cronico.

>> CONSEGNA REFERTI

I referti vengono consegnati immediatamente dopo la prestazione ambulatoriale; è possibile scaricare I referti di visite ambulatoriali anche da Fascicolo Sanitario Elettronico.

I referti relativi a:

- holter
- radiologia

vengono consegnati nella hall della Casa di Comunità di **VIADANA**, Largo De Gasperi, 7 - Sportello CUP - dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 12.30

a partire dalla data presente sul modulo che viene consegnato dopo l'effettuazione della specifica prestazione.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Paiolo 10 – 46100 Mantova | www.asst-mantova.it

Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



>> LE PROCEDURE DI TUTELA DEGLI UTENTI

L'ASST è attenta a tutelare le persone assistite attraverso la possibilità di effettuare segnalazioni o di fornire suggerimenti rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il pubblico (URP).

La principale funzione dell'URP è l'ascolto dell'esperienza del cittadino a contatto con i servizi di cura e salute offerti dall'ASST a fronte di disservizi, o al contrario, di encomi rivolti a professionisti o processi aziendali.

Gli utenti possono presentare, presso la sede della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale, reclami o segnalazioni contattando l'URP tramite:

- compilazione scheda on-line collegandosi al sito <https://www.asst-mantova.it/ufficio-relazioni-pubblico>
- E- mail scrivendo all'indirizzo urp@asst-mantova.it
- telefono contattando lo 0376/201443
- WhatsApp 3387139900
- Facebook Messenger
- Instagram Direct
- accesso diretto presso le sedi aziendali:

SEDI	ORARI	CONTATTO
piano terra palazzina 9, Direzione Generale Ospedale Mantova	dal lunedì al venerdì 9.00 - 13.00	0376 201443
piano terra, Direzione Medica di Presidio Ospedale Asola	dal lunedì al mercoledì 9.00 - 13.00	0376 201443
piano I, Direzione Medica di Presidio Ospedale Pieve di Coriano	dal lunedì al venerdì 9.00 - 13.00	0386 717473
piano terra, Direzione Medica di Presidio Ospedale Bozzolo	dal lunedì al venerdì 9.00 - 13.00	0376 909231

L'Ufficio di Pubblica Tutela – UPT è un organismo autonomo e indipendente che opera, al di fuori di ogni logica gerarchica, nell'interesse degli utenti che accedono ai servizi erogati dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova.

L'obiettivo predominante dell'UPT è di fornire il supporto ai cittadini, soprattutto quelli più fragili, per la tutela dei propri diritti, verificando che l'accesso alle prestazioni, rese dalle strutture aziendali, avvenga nel rispetto delle condizioni stabilite nelle carte dei servizi.

Per prenotare un appuntamento (dal lunedì al venerdì in una qualsiasi sede dell'ASST) è possibile telefonare al numero 0376 201443 oppure scrivere all'indirizzo di posta elettronica upt@asst-mantova.it lasciando i propri riferimenti.



>> SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA SODDISFAZIONE

Il grado di soddisfazione degli utenti e dei loro familiari si rileva dalla lettura del questionario di gradimento (conforme alle indicazioni regionali contenute nell'allegato della DGR 12902/2003 ed atti successivi), che viene somministrato tramite SMS. I risultati dei questionari sono alla base del riesame della direzione per il miglioramento continuo del servizio.

Documento aggiornato 27/07/2026